

東京都知事 殿

申請者（代表者）

〒

住所・所在地

氏 名

〔法人等である場合は  
法人等名及び代表者氏名〕

年度既存建築物液状化対策工法審査証明書取得費用補助金交付申請書

標記の補助金の交付を受けたいので、既存建築物液状化対策工法審査証明書取得費用補助金交付要綱第6条の規定に基づき下記のとおり申請します。

記

1 申請金額	円
2 証明書を取得した工法の概要	
工法の名称	:
.....	
申請者名	:
.....	
申請者の住所	:
.....	
申請先	:
.....	
証明書依頼日	: 年 月 日
.....	
証明書取得日	: 年 月 日

<本人確認欄>	
書類発行権限を有する者	
役職及び氏名	:
連絡先（電話番号）	:
事務担当者	
所属、役職及び氏名	:
連絡先（電話番号）	:

<所属行政庁確認欄※>	
確認日	:
確認方法	: <input type="checkbox"/> 対面 <input type="checkbox"/> 電話
	<input type="checkbox"/> その他（ ）
本人確認情報	:
入手記録	:

- (注意) 1 本人確認欄は、印鑑登録証明書の原本を添付の上、本申請書に押印をする場合及び公印を押印する場合で請求書等にも押印をするときには、記載不要です。  
2 ※印のある項目は、記入しないでください。

殿

東京都知事

〇 〇 〇 〇 〇

年度既存建築物液状化対策工法審査証明書取得費用補助金交付決定通知書

年 月 日付けで申請のあった 年度既存建築物液状化対策工法審査  
証明書取得費用補助金については、下記のとおり交付することを決定したので、同補助金  
交付要綱第7条第1項の規定により通知します。

記

1 交付予定金額	円
2 申請者	
名称	:
住所	:
3 証明書を取得した工法の内容	
4 条件等	
(1)	東京都補助金等交付規則及び既存建築物液状化対策工法審査証明書取得費用補助金交付要綱を遵守すること。
(2)	補助対象事業費について、本補助金以外に都、国又は区市町村から交付される補助金等（原資に都費を含むものに限る。）を受給しないこと。
(3)	既存建築物液状化対策工法審査証明書取得費用補助金交付要綱第10条第1項に規定する行為があったときは、この交付決定を取り消します。

申請者は、この決定の内容又はこれに付された条件に異議があるときは、この決定の通知受領後14日以内に、申請を取り下げることができます。

第 号  
年 月 日

殿

東京都知事

〇 〇 〇 〇 〇

年度既存建築物液状化対策工法審査証明書取得費用補助金不交付決定通知書

年 月 日付けで申請のあった 年度既存建築物液状化対策工法審査証明書取得費用補助金については、下記の理由により交付しないことを決定したので、同補助金交付要綱第7条第1項の規定により通知します。

記

1 申請者
名称 :
住所 :
2 証明書を取得した工法の内容
3 不交付の理由

東京都知事 殿

申請者(代表者)

〒

住所・所在地  
法人等名及び  
代表者役職・氏名

年度既存建築物液状化対策工法審査証明書取得費用補助金申請等取下げ書

標記の補助金について、既存建築物液状化対策工法審査証明書取得費用補助金交付要綱第8条の規定に基づき、下記のとおり取り下げます。

記

1 取り下げる申請等の文書の概要
文書名称 : _____
申請等年月日 : 年 月 日
建築物の名称 : _____
2 取り下げる申請等に係る通知書の概要
決定年月日 : 年 月 日
決定文書番号 : 第 号
通知書受領年月日 : 年 月 日
3 取下げの理由
4 備考

<本人確認欄> 書類発行権限を有する者 役職及び氏名 : _____ 連絡先（電話番号） : _____ 事務担当者 所属、役職及び氏名 : _____ 連絡先（電話番号） : _____
--

<所属行政庁確認欄* > 確認日 : _____ 確認方法 : <input type="checkbox"/> 対面 <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ） 本人確認情報 : _____ 入手記録 : _____
--

(注意) 1 本人確認欄は、印鑑登録証明書の原本を添付の上、本申請書に押印をする場合及び公印を押印する場合で請求書等にも押印をするときには、記載不要です。  
2 ※印のある項目は、記入しないでください。

年 月 日

東京都知事 殿

申請者（代表者）

〒

住所・所在地

氏 名

〔法人等である場合は  
法人等名及び代表者氏名〕

年度既存建築物液状化対策工法審査証明書取得費用補助金請求書

年 月 日付 都市建企第 号により交付決定を受けた 年  
度既存建築物液状化対策工法審査証明書取得費用補助金について、交付を受けた  
いので同補助金交付要綱第9条第1項の規定に基づき下記のとおり請求します。

記

1 請求金額	円
2 申請者	
名称	:
住所	:
3 証明書を取得した工法の内容	
証明年月日	: 年 月 日
証明番号	:
工法の名称	:

<本人確認欄>

書類発行権限を有する者  
役職及び氏名 :  
連絡先（電話番号） :  
事務担当者  
所属、役職及び氏名 :  
連絡先（電話番号） :

<所属行政庁確認欄\* >

確認日 :  
確認方法 : 対面 電話  
その他 ( )  
本人確認情報 :  
入手記録 :

- (注意) 1 本人確認欄は、印鑑登録証明書の原本を添付の上、本申請書に押印をする場合及び公印を押印する場合で請求書等にも押印をするときについては、記載不要です。  
2 ※印のある項目は、記入しないでください。

第 号  
年 月 日

殿

東京都知事

〇 〇 〇 〇 〇

年度既存建築物液状化対策工法審査証明書取得費用補助金  
交付決定取消通知書

年 月 日付 都市建企第 号により交付決定した 年度既存建築物  
液状化対策工法審査証明書取得費用補助金について、同補助金交付要綱第10条第3項  
の規定に基づき、下記のとおり取り消したので通知します。

記

1 交付決定番号

2 取消しの理由

--